

Regulamin rekrutacji do Technikum nr 3
w Zespole Szkół nr 3 im. Marii Dąbrowskiej w Puławach
w roku szkolnym 2026/2027

Postępowanie rekrutacyjne do **Technikum nr 3** w Zespole Szkół nr 3 im. Marii Dąbrowskiej w Puławach przeprowadza się w oparciu o:

- Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U.2025.0.1043)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2025.464)*
- *Zarządzenie nr 2/2026 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.*
- *Zarządzenie nr 11 /2026 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 23 lutego 2026 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027*
- W niniejszym dokumencie zwanym dalej **Regulaminem**.

§ 1

O przyjęcie do klasy pierwszej technikum , mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.

§ 2

1. Przyjęcie do klasy pierwszej odbywa się w wyniku postępowania rekrutacyjnego. Postępowanie rekrutacyjne szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

- W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne wchodzi, co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.

- Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ustalenie wyników postępowania i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, oraz listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

§ 3

1. O kolejności przyjęć kandydatów do wybranej klasy w I etapie rekrutacyjnym decyduje suma punktów uzyskanych za: oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie oraz punkty stanowiące wynik egzaminu ósmoklasisty.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej w postępowaniu rekrutacyjnym może otrzymać maksymalnie 200 punktów, z czego :

- (max 100 punktów) – za wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- 100 punktów – za oceny i osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego, matematyki – mnoży się przez 0,35.

Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,3.

W przypadku przeliczenia na punkty ocen z przedmiotów uwzględnianych w procesie rekrutacji, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:

1. celującym – przyznaje się po 18 punktów;
2. bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
3. dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
4. dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
5. dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

L.p	Klasa	Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
1	1 F Technik fotografii i multimedków	język polski, matematyka, geografia/wiedza o społeczeństwie, informatyka
2	1 W Technik weterynarii	język polski, matematyka, biologia/wiedza o społeczeństwie, technika
3.	1T Technik reklamy	język polski, matematyka, informatyka/plastyka
4.	1T Technik aranżacji wnętrz	język polski, matematyka, j. angielski informatyka/plastyka

- **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem** – przyznaje się **7 punktów**;
- **szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej** ;
- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **3 punkty**;

2. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych, niż wymienione w pkt 1 – 2, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
- krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
- wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

3. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcia tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania **za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**.

4. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

§ 4

- W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2

Ustawy.

- Wielodzietność rodziny kandydata,
- Niepełnosprawność kandydata,
- Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria o których mowa mają jednakową wartość.

- Od kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe wymaga się posiadania zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- Skierowania na badania lekarskie wydaje szkoła. Badania wykonuje się w Poradni Medycyny Pracy.

§ 5

Wykaz konkursów przedmiotowych i tematycznych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty **dla uczniów szkoły podstawowej**, za które będą przyznawane punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych województwa lubelskiego znajduje się w Zarządzeniu nr 11/2026 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 23 lutego 2026 r.

§ 6

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do **egzaminu ósmoklasisty**, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru, wybranego przez szkołę ponadpodstawową.

§ 7

- Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych.

§ 8

Tryb odwoławczy

- W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic (opiekun prawny) kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Dyrektora szkoły.
- Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica (prawnego opiekuna) z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia,
- Rodzic (prawny opiekun) kandydata może wnieść do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

